

**ORDEN DE SERVICIOS No. SOPER 038-2022
(Subgerencia Operativa)**


FECHA: 28 ENERO 2022

OBJETO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS APOYO PROFESIONAL A LA OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LOS SISTEMAS DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO EN LOS MUNICIPIOS DE RESTREPO, RIOFRIO, SAN PEDRO, TRUJILLO Y YOTOCO - VALLE DEL CAUCA
CONTRATISTA:	OLGA SOFIA LIBREROS RENTERIA
CEDULA CIUDADANIA: DE	38.872.626 DE BUGA, VALLE
DIRECCION:	Carrera 6 No 8 SUR -17, "Barrio El Albergue", Buga
PLAZO:	SEIS (6) MESES, CONTADOS A PARTIR DE LA SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO QUE EN NINGÚN CASO PODRÁ SER ANTERIOR AL CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS DE EJECUCIÓN NI SOBREPASAR EL 31 DE DICIEMBRE DE 2022
VALOR:	TREINTA Y CUATRO MILLONES CUARENTA Y NUEVE MIL CUATROCIENTOS PESOS (\$34.049.400) M/CTE INCLUIDO TODOS LOS IMPUESTOS, TASAS Y CONTRIBUCIONES DE CARÁCTER NACIONAL, DEPARTAMENTAL Y/O MUNICIPAL; LEGAL, COSTOS DIRECTOS E INDIRECTOS.
FORMA DE PAGO:	Mensualidades vencidas o proporcional fracción mes por valor de CINCO MILLONES SEISCIENTOS SETENTA Y CUATRO MIL NOVECIENTOS PESOS (\$5.674.900) M/CTE. Los pagos están sujeto a la entrega de los productos mensuales así Cada mes junto con la cuenta deberán entregar la siguiente información: <ul style="list-style-type: none"> • Informe de actividades de acuerdo a formato suministrado por la supervisión (debe incluir evidencia de actividades realizadas) • Formatos SUI diligenciados de registro de eventos demás que se requieran • Formatos diligenciados de reporte de daños y presiones • Elaboración de informe de análisis mensual de indicadores: <ul style="list-style-type: none"> o Turbiedades agua cruda y tratada, dosis de coagulante y consumo interno.

	<p>o Producción bruta, volumen de agua distribuida, caudal mínimo nocturno, presiones de servicio en puntos críticos, estadística de daños domiciliarios y red matriz</p> <ul style="list-style-type: none"> • Inventario y evidencia de respuesta a derechos de petición • Formatos 1 y 2 de trámite de solicitud de viabilidades/factibilidades • Documentos contractuales de apoyo a supervisiones • Suscripción de acta de pago • Presentación de la seguridad social <p>Adicionalmente, la entrega de los productos</p> <p>Mes 1: Plan de Contingencia, Emergencia y Gestión del Riesgo de Restrepo, Riofrío y San Pedro</p> <p>Mes 2: Plan de Contingencia, Emergencia y Gestión del Riesgo San Pedro, Trujillo y Yotoco</p> <p>Mes 3: Diagnóstico técnico del sistema de acueducto de San Pedro e inventario de necesidades</p> <p>Mes 4: Diagnóstico técnico del sistema de acueducto de Trujillo e inventario de necesidades</p> <p>Mes 6: Diagnóstico técnico del sistema de acueducto de Yotoco e inventario de necesidades</p> <p>El orden y fecha de entrega de los productos podrá ser ajustado con la aprobación del supervisor del contrato y/o la profesional V del dpto control operación redes, acorde a las prioridades establecidas por la subgerencia operativa. El pago se realizará una vez el supervisor valide los productos y los entregue a la profesional V dpto Control Operación Redes.</p> <p>Los gastos de desplazamiento derivados de la ejecución de La orden de servicio serán asumidos en su totalidad por el Contratista</p>
<p>CERTIFICADO DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL:</p>	<p>01-902-202200056 del 12 de enero de 2022</p>
<p>LUGAR DE EJECUCIÓN:</p>	<p>La ejecución del presente contrato se realizará en los municipios de Restrepo, Riofrío, San Pedro, Trujillo y Yotoco - Valle del Cauca</p>
<p>SUPERVISOR:</p>	<p>Ingeniero Leonardo Adrián Chacón Muñoz – Profesional III – Mantenimiento AGUA 3 de ACUAVALLE S.A. E.S.P. o quien haga sus veces quien será la responsable de velar por los intereses de la entidad, en procura de que EL CONTRATISTA cumpla con las obligaciones contractuales, vigilar permanentemente la correcta ejecución del objeto contratado y deberá ejercer sus facultades y deberes de conformidad con la ley 1474 del 2011 y el Manual vigente de Supervisión e Interventoría de la Entidad. de conformidad con las normas legales sobre la materia, quien tendrán como funciones: a) Vigilar que EL CONTRATISTA dé</p>

Handwritten signature or mark in the bottom right corner.

	<p>cumplimiento al presente contrato, realizando las prestaciones de acuerdo a las especificaciones y condiciones pactadas; b) Ordenar por escrito las modificaciones que considere necesarias; c) Recibir los servicios conforme a lo especificado y darle el visto bueno el rechazo correspondiente; d) Verificar el cumplimiento del pago de los aportes en salud y pensión por parte DEL CONTRATISTA. e) Las demás que le sean asignadas y que correspondan a la naturaleza de su gestión. PARAGRAFO: El hecho de ACUAVALLE S.A. E.S.P. reservarse el derecho de ejercer una supervisión no significa que EL CONTRATISTA pierda su autonomía en la dirección y ejecución de las actividades a realizar en virtud del presente contrato.</p>
<p>OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:</p>	<p>Se obliga a cumplir esta orden en los términos aquí consignados comprometiéndose específicamente a lo siguiente: Para desarrollar el objeto del contrato y dar cumplimiento cabal al mismo, el contratista se compromete a:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Desarrollar el objeto y alcance del Contrato, en las condiciones de calidad, oportunidad, y obligaciones definidas en el Contrato, el análisis de justificación, la invitación a ofertar y la propuesta presentada por el contratista. 2) Colaborar con ACUAVALLE S.A E.S.P., en cualquier requerimiento que haga. 3) Garantizar la calidad servicios prestados, de acuerdo con el análisis de justificación, la invitación a ofertar y la propuesta presentada por el contratista. 4) Dar a conocer a ACUAVALLE S.A E.S.P., cualquier reclamación que indirecta o directamente pueda tener algún efecto sobre el objeto del Contrato o sobre sus obligaciones. 5) Cumplir a cabalidad con el objeto del contrato ejecutando las actividades del alcance del contrato. 6) Ejecutar el objeto del contrato derivado de este proceso en el plazo establecido. 7) Presentar al supervisor y/o Interventor informes de avance del contrato y los que ACUAVALLE S.A E.S.P., le solicite. 8) Actuar con diligencia, honestidad y respeto en el cumplimiento de sus obligaciones. 9) Presentar informes mensuales de actividades con los respectivos soportes. 10) Abstenerse de divulgar información que pueda llegar a conocer con ocasión de la ejecución del contrato a personal no autorizado por ACUAVALLE S.A E.S.P. y a terceros en general. 11) Asistir cuando sea citado a las instalaciones de ACUAVALLE S.A. E.S.P. para informar o exponer sobre el seguimiento de las actividades encomendadas. 12) Coordinar e interactuar con el Profesional III de Mantenimiento para dar solución en el evento. 13) Remitir al Supervisor del contrato, copia de todas las actuaciones que se surtan. 14) Informar al Supervisor del contrato sobre cualquier incidencia, acontecimiento o situación que pueda afectar los intereses de ACUAVALLE S.A E.S.P. 15) Acreditar mensualmente el pago de las obligaciones del Sistema de



Seguridad Social (Salud, Pensión y ARL), estableciendo una correcta relación entre el monto cancelado y la suma cotizada, de conformidad a las disposiciones legales que regulan sobre la materia. 16) Coordinar e interactuar con el Profesional III de Mantenimiento la información relacionada con el SUI, reporte de daños y mantenimiento del equipo de alcantarillado. Dicha información deberá ser recolectada por EL CONTRATISTA, revisada, consolidada en los formatos suministrados por el(a) supervisor(a) del contrato y analizada. 17) Coordinar e interactuar con el Profesional III de Mantenimiento en elaborar documentos precontractuales para la contratación de actividades operativas y emergencias, que incluyen análisis de conveniencia, presupuestos y demás que se requieran. 18) Coordinar e interactuar con el Profesional III de Mantenimiento, el seguimiento de indicadores tales como producción y consumo de agua, índice de agua no contabilizada, caudal mínimo nocturno, índice de control de fugas y demás que la supervisión considere pertinente. 19) Coordinar e interactuar con el Profesional III de Mantenimiento en analizar la información consolidada en los registros operativos: Revisar los registros operativos para evaluar los resultados de indicadores, implementar indicadores que midan la eficacia y eficiencia del proceso (gastos de sustancias químicas, pérdidas, entre otros). 20) Coordinar e interactuar con el Profesional III de Mantenimiento en atender las desviaciones de calidad de agua: Identificar y analizar las causas de desviaciones en el proceso de tratamiento. Implementar las correcciones para mitigar la ocurrencia de la desviación mientras se implementan las acciones correctivas necesarias para eliminar la causa raíz, lo cual incluye el seguimiento a las acciones propuestas. 21) Actualización y socialización ante los Comités de Gestión del Riesgo de los Planes de Contingencia y Emergencia, y Planes de Gestión del Riesgo. 22) Elaboración del diagnóstico técnico de los sistemas de acueducto de San Pedro, Trujillo y Yotoco incluyendo el inventario de necesidades. 23) Recolección y análisis mensual de indicadores: 24) Turbiedades agua cruda y tratada, dosis de coagulante y consumo interno. 25) Producción bruta, volumen de agua distribuida, caudal mínimo nocturno, presiones de servicio en puntos críticos, estadística de daños domiciliarios y red matriz. 26) Apoyo operativo y de mantenimiento al proceso de producción de agua, distribución de agua potable, recolección, transporte y disposición de aguas residuales. 27) Recolección, consolidación y validación de información a reportar al Sistema Único de Información (SUI). 28) Estimación de presupuestos de necesidades priorizadas por el supervisor del contrato o los profesionales V. 29) Registrar la información de su Hoja de Vida en el Sistema de Información y Gestión del Empleo Público – SIGEP, en

	<p>cumplimiento con lo previsto en el artículo 227 del Decreto 019 de 2012 modificado por el artículo 155 del Decreto Ley 2106 de 2019, cuando no sea posible el registro de la información, por fallas en el SIGEP, se diligenciará el formato único de hoja de vida, y una vez restablecido el sistema, se procederá a registrar la información en el mismo.</p>
<p>OBLIGACIONES DE ACUAVALLE S.A. E.S.P.:</p>	<p>Serán obligaciones a cargo de ACUAVALLE S.A E.S.P. las siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Efectuar los pagos de acuerdo a lo establecido en el presente análisis de justificación y conveniencia. b) Prestar la asesoría que sea necesaria para el cumplimiento de las actividades objeto contrato. c) Ejercer la supervisión del contrato para efectos de lograr la correcta ejecución del mismo.

CONDICIONES GENERALES DE LA ORDEN.

PRIMERA - NORMATIVIDAD APLICABLE: La presente orden se regulará de manera exclusiva por las normas del derecho privado, en especial las consagradas en los Códigos Civil y de Comercio y además por el **Estatuto de Contratación de ACUAVALLE S.A. E.S.P., establecido en el Acuerdo No.001 de 2017.** **SEGUNDA - INHABILIDAD E INCOMPATIBILIDAD:** El contratista manifiesta bajo la gravedad del juramento que no se halla incurso en causal alguna de inhabilidad e incompatibilidad establecida en las leyes colombianas y en el estatuto de contratación. **TERCERA - ALCANCE DEL OBJETO CONTRACTUAL:** El contratista deberá realizar las siguientes actividades: Dentro de la ejecución del objeto del contrato de prestación de servicios de apoyo profesional se deberán realizar todas las actividades que permitan desarrollar y cumplir con las siguientes actividades de los municipios integrados al Agua 3: a) Actualización y socialización ante los Comités de Gestión del Riesgo de los Planes de Contingencia y Emergencia, y Planes de Gestión del Riesgo. b) Diagnóstico técnico de como mínimo dos sistemas de acueducto y con base en este elaborar un inventario de necesidades para incorporarlas en el Plan de Gestión de Resultados. Los municipios a trabajar se concertarán con el supervisor del contrato y la profesional V. c) Recolección y análisis mensual de indicadores: -Turbiedades agua cruda y tratada, dosis de coagulante y consumo interno. -Producción bruta, volumen de agua distribuida, caudal mínimo nocturno, presiones de servicio en puntos críticos, estadística de daños domiciliarios y red matriz. d) Apoyo operativo y de mantenimiento al proceso de producción de agua, distribución de agua potable, recolección, transporte y disposición de aguas residuales. e) Recolección, consolidación y validación de información a reportar al Sistema Único de Información (SUI). f) Estimación de presupuestos de necesidades priorizadas por el supervisor del contrato o los profesionales V. g) Elaboración de respuestas de derechos de petición. h) Apoyo a supervisiones de contratos ejecutados en el lugar de ejecución y que desarrolla el profesional III. **CUARTA - INDEMNIDAD:** EL CONTRATISTA, se obliga a mantener indemne a ACUAVALLE S.A. E.S.P. de toda reclamación, demanda, acciones legales o similares, originadas en reclamaciones de terceros, que tengan



como causa toda acción u omisión del contratista, subcontratista o dependientes a su cargo y que con ellas haya ocasionado daños, lesiones y/o perjuicios a terceros durante la ejecución de la orden. **QUINTA - CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL:** Para cada pago derivado de la presente orden, el contratista deberá acreditar previamente ante el supervisor de la orden, la cancelación de los aportes por concepto de las obligaciones con los Sistemas de Salud, Riesgos laborales y Pensiones, tal como lo establece el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y la Ley 828 de 2003. **SEXTA- PROHIBICIÓN DE CESIÓN:** La presente orden no podrá cederse total o parcialmente salvo autorización expresa de ACUAVALLE S.A. E.S.P. En caso de constituirse, las garantías deberán ser modificadas para efecto de que se sustituya el contratista afianzado. **SEPTIMA - MULTAS:** En el evento de mora en el cumplimiento de sus obligaciones, EL CONTRATISTA cancelará a ACUAVALLE S.A. E.S.P., por cada día de retraso imputable a EL CONTRATISTA, el 1% del valor total de la orden, sin exceder el 15% del valor del mismo. **OCTAVA - CLAUSULA PENAL:** En caso de incumplimiento total o parcial de las obligaciones a cargo del CONTRATISTA, que afecte de manera grave la ejecución del objeto contractual, deberá a ACUAVALLE S.A. E.S.P., una suma equivalente al diez por ciento (10%) del valor total de la orden, suma que se considera como tasación anticipada de los perjuicios que se causen. **NOVENA - CONFIDENCIALIDAD:** Al ejecutar el objeto de la orden, EL CONTRATISTA accede a información de ACUAVALLE S.A. E.S.P., que es de naturaleza estrictamente confidencial, EL CONTRATISTA se obliga a mantener dicha confidencialidad y evitar su difusión a terceras personas. EL CONTRATISTA se obliga a indemnizar a ACUAVALLE S.A. E.S.P. los perjuicios que le ocasione el incumplimiento de lo aquí pactado. **DECIMA - INEXISTENCIA DE RELACIÓN LABORAL:** EL CONTRATISTA en su calidad de contratista independiente actúa con plena autonomía técnica y administrativa, asumiendo todos los riesgos y realizando los trabajos con sus propios medios, siendo de su cargo el pago de jornales, compensaciones, salarios, prestaciones sociales y demás obligaciones legales y contractuales de carácter laboral o de otra índole, entendiéndose que no existe ninguna relación laboral entre los trabajadores del CONTRATISTA y ACUAVALLE S.A. E.S.P. Adicionalmente EL CONTRATISTA se obliga a mantener indemne a ACUAVALLE S.A. E.S.P. por cualquier reclamación judicial o extrajudicial que surja por estos conceptos. EL CONTRATISTA, defenderá e indemnizará a ACUAVALLE S.A. E.S.P. de todo perjuicio que llegare a sufrir, incluyendo pago de honorarios de abogados y costas del proceso, en caso de cualquier reclamo, demanda, denuncia, sanción o litigio de cualquier clase, instaurado contra ACUAVALLE S.A. E.S.P. y que surja con ocasión del incumplimiento del CONTRATISTA con lo indicado en esta cláusula **DECIMA PRIMERA - DOCUMENTOS DEL CONTRATO:** Complementa y hace parte integral del presente contrato los siguientes documentos: **a)** Fotocopia de la cédula de ciudadanía del CONTRATISTA; **b)** fotocopia del registro único tributarlo RUT y Certificado de existencia y Representación legal expedido por la Cámara de Comercio; **c)** Formulario único de hoja de vida de persona natural; **d)** Antecedentes disciplinarios; **e)** Los informes presentados por el CONTRATISTA a ACUAVALLE S.A. E.S.P.; **f)** el Certificado de Disponibilidad Presupuestal 01-902-202200056 del 12 de enero de 2022 **h)** el análisis y solicitud privada de una sola oferta SOPER-009-2022 y la oferta presentada por el CONTRATISTA **i)** Las actas y demás documentos suscritos entre las partes. **DECIMA SEGUNDA. -MODIFICACIONES O ADICIONES:** Cuando haya necesidad de introducir modificaciones al presente contrato las partes suscribirán un otro si o contrato adicional, que contendrá las modificaciones o adiciones que las mismas convengan y serán parte de éste sin requerir de nuevas aprobaciones o autorizaciones adicionales. En caso de mayor valor este no puede exceder del 50% de lo estipulado en el presente contrato. **DECIMA TERCERA - TERMINACION DEL CONTRATO:** Las partes podrán dar por terminado el presente contrato anticipadamente por ocurrencia de una cualquiera de las siguientes causales: **a)** Mutuo acuerdo de las partes durante su vigencia inicial o cualquiera de sus prorrogas, dando aviso por escrito a la otra parte con una anticipación de un (1) mes, de conformidad con lo previsto en el artículo 1602 del Código Civil. **b)** Disolución de cualquiera de los contratantes o pronunciamiento de autoridad que les impida cumplir el contrato. **c)** Fuerza mayor o caso fortuito, en los términos de la Ley 95 de 1890. **d)** Falsedad de cualquier documento aportado para la celebración de este contrato. **DECIMA CUARTA: SOLUCIÓN DE**



**SOCIEDAD DE ACUEDUCTOS Y ALCANTARILLADOS
DEL VALLE DEL CAUCA S.A. – E.S.P.
ACUAVALLE S.A. – E.S.P.**

CONTROVERSIAS: Toda controversia o diferencia relativa a esta orden, se intentaría resolver directamente por las partes por arreglo directo. Si no se llegare a un acuerdo respecto a las mismas diferencias en un término de un (1) mes, éstas se resolverán ante el juez competente de la orden. **DÉCIMA QUINTA –REQUISITOS DE PERFECCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN:** La presente orden se perfecciona con la suscripción de las partes. Para su ejecución requiere de la expedición del Registro Presupuestal correspondiente.

Queda expresamente estipulado, que este contrato es el único vigente entre las partes sobre el objeto y demás condiciones que lo integran.

En constancia de lo convenido, se firma este documento Santiago de Cali- Valle del Cauca, el veintiocho (28) de enero del año dos mil veintidós (2022).

ACUAVALLE S.A. E.S.P.

JORGE ENRIQUE SANCHEZ CERON.
Gerente

EL CONTRATISTA,

OLGA SOFIA LIBREROS RENTERIA
C.C. 98.872.626 DE BUGA, VALLE

Proyectó: Adriana María Alzate Llano - Profesional III Dirección Jurídica
Revisó: Dr. Gustavo Adolfo Osorio R. - Director Jurídico