



DPTO. GESTION SERVICIOS AADMINISTRATIVOS

Código: SGD-0-000

Versión N°. 01

**Compras y Suministros**

**ACTA NR. 001-2.020**

**APROBACION PLAN ANUAL DE COMPRAS  
VIGENCIA 2.020**

**LUGAR:** Gerencia de ACUAVALLE S.A. E.S.P.

**FECHA:** Santiago de Cali, 30 de Enero de 2.020

**OBJETIVO:** 1.- Presentación del Plan Anual de Compras Vigencia 2020 [PACO]  
2.- Presentación de necesidades para revisión y aprobación.

**ASISTENTES AL COMITÉ:**

Dr. JORGE ENRIQUE SANCHEZ CERON, Gerente

Dra. LILIANA PAZ MARULANDA, Subgerente Administrativa Financiera

Dr. JORGE ALEJANDRO VELAZQUEZ RAMOS, Profesional IV- Gestión de Servicios Administrativos

**TEMAS TRATADOS**

1. El Doctor Jorge Alejandro Velazquez, hace la presentación del Plan Anual de Compras [PACO] vigencia 2.020, el cual corresponde a la planeación organizada y cronológica de las adquisiciones de bienes, materiales, suministros, insumos, herramientas. El [PACO] consolida las necesidades de compras operativas y administrativas.
2. Dentro de la presentación se hace una exposición de cada uno de los procesos de compra que se deben realizar y la importancia que cada uno de ellos tiene dentro de la misión o el funcionamiento de la entidad.
3. Igualmente, presenta las consideraciones generales con relación a cantidades, precios y crecimientos atípicos, así mismos explica que es de importancia la toma de decisiones en las compras y el manejo de los inventarios pues se manejan recursos financieros, físicos, humanos y logísticos que contribuyen a cumplir con los objetivos y resultados que se ha propuesto la empresa.
4. Para la presente vigencia, el doctor Diego Arbeláez Gutiérrez, Profesional IV del Departamento de Gestión Servicio al Cliente, mediante correo electrónico de fecha Enero 28 de 2020, informa que se presentaron las necesidades para la compra de materiales para acometidas

**Compras y Suministros**

domiciliarias, pero que no fue aprobado el presupuesto. Por lo anterior, no se incluye dentro del presente Plan de Compras.

5. El valor de los materiales requeridos para atender el crecimiento de usuarios en la vigencia 2020, se estima en \$ 2.847.404.505. En razón a que no se cuenta con la disponibilidad presupuestal en el rubro de Conexiones Domiciliarias, esta compra **no** se incluye en el Plan Anual de Compras vigencia 2.020.
6. El Doctor Jorge Enrique Sánchez Cerón, manifiesta que está de acuerdo con el Plan de Compras Propuesto, que lo observa viable y bien sustentado, por lo cual autoriza iniciar con los procesos de contratación detallados en el Plan Anual de Compras.

Siendo las 4:00 p.m. del día 30 de enero de 2.020, se da por terminada la reunión y se firma por quienes en ella intervinieron.



**JORGE ENRIQUE SANCHEZ CERON**  
Gerente



**LILIANA PAZ MARULANDA**  
Subgerente Administrativa Financiera



**JORGE ALEJANDRO VELAZQUEZ RAMOS**  
Profesional IV Dpto. Gestión Servicios Administrativos



**ACUAVALLE**

Agua pura, pura vida!

**DEPARTAMENTO DE GESTION DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS  
Compras y Suministros**

## **PLAN DE COMPRAS VIGENCIA 2.020**

### **INTRODUCCION**

El plan anual de compras, es una herramienta que nos permite garantizar la adecuada planeación de la contratación, está conformada por las necesidades de materiales, suministros, insumos, herramientas y otros elementos utilizados y requeridos para la operación de la empresa, atendidos con el presupuesto de gastos.

La estimación de las cantidades de elementos y materiales a comprar, obedece a un análisis por cada ítem a adquirir, teniendo en cuenta los consumos y niveles actuales de inventario; ajustándonos al presupuesto aprobado por cada uno de los rubros.

Para algunos productos se ha manejado un stock de seguridad, el cual corresponde a contar un margen para atender eventualidades, demandas o necesidades adicionales que pueden surgir en desarrollo de la actividad productiva de la entidad.

El Plan Anual de Compras es un pronóstico de los comportamientos típicos o atípicos que puedan llegar a ocurrir, por eso es preciso aclarar que puede contener un margen de error previsto y aceptado.

Los precios para cada producto, han sido estimados en base a los precios del mercado, pero pueden llegar a tener variación porque muchos materiales e insumos para potabilización, tienen componente de materia prima que deben importar sus fabricantes, por lo tanto sus precios están afectados por las fluctuaciones del dólar.

La gestión de compras e inventarios, es de gran importancia en la toma de decisiones, pues se manejan recursos financieros, físicos, humanos y logísticos que contribuyen a cumplir con los objetivos y resultados que se ha propuesto ACUAVALLE S.A. E.S.P.



**ACUAYALLE**

Agua pura, para vida!

**DEPARTAMENTO DE GESTION DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS**  
**Compras y Suministros**

## CONSIDERACIONES GENERALES

### SUSTANCIAS QUIMICAS

Para la estimación de las sustancias químicas, se trabajó con la información y estadísticas de consumo de la vigencia 2.019, que en su oportunidad fueron entregadas por la Subgerencia Operativa – Departamento de Control Calidad en plantas de tratamiento, por cuanto no se contó con información en la presente vigencia; con relación al precio, se solicitó cotización a las principales empresas cuyo objeto social es la producción, distribución y/o comercialización de insumos para el tratamiento del Agua.

Los precios ofertados para las sustancias químicas en la vigencia 2020 presenta un incremento entre el 3,38 % y 5%.

Los incrementos para el año 2.020, se estiman de la siguiente manera:

INSUMO	% de incremento 2019	OBSERVACIONES
Sulfato Líquido Tipo B	3,8%	Consumo en 17 Plantas de Tratamiento
Cloro Líquido	3,65%	Consumo en todas las Plantas de Tratamiento.
Cloruro Férrico	5,0%	Consumo en todas las Plantas de Tratamiento.
Policloruro de Aluminio	3,68.%	Consumo PTAP Jamundí

Desde el año 2.019 se incrementó la compra de POLICLORURO DE ALUMINIO, para las plantas de tratamiento de Jamundí y Florida, debido que a que dicha sustancia presentó mejores resultados frente al Sulfato de Aluminio Tipo A, y Sulfato Férrico, en



**ACUAYALLE**

Agua pura, para vida!

**DEPARTAMENTO DE GESTION DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS**  
**Compras y Suministros**

las diferentes pruebas a nivel de planta de tratamiento; por lo cual no se proyecta compra de Sulfato de Aluminio Tipo A y Sulfato Férrico.

## **MATERIALES**

Comprende los grupos tubería y accesorios en pvc, válvulas y accesorios en hierro dúctil, materiales varios para mantenimiento.

Se ha contemplado un pronóstico de cantidades a comprar, teniendo en cuenta los datos históricos de compra, consumo y existencia en inventario, dejando para algunos casos, un inventario mínimo de seguridad.

De igual manera, se incluye compra de materiales requeridos por la Subgerencia Operativa.

### **Materiales para Conexiones Domiciliarias**

Se recibió comunicación por parte del Departamento Gestión Servicio al Cliente, según correo electrónico de fecha Enero 28 de 2.020, en el cual informa que presentaron el requerimiento de presupuesto para las necesidades de materiales para Conexiones Domiciliarias, pero no fueron aprobadas.

Por lo cual no se incluye requerimiento en el rubro de Materiales para Conexiones Domiciliarias en el Plan de Compras.

## **REACTIVOS, MATERIALES Y EQUIPOS PARA EL LABORATORIO**

El estimado de compras para reactivos, elementos y repuestos de laboratorio, fue realizado por la Subgerencia Operativa – Laboratorio Control Calidad Agua potable, considerando las necesidades actuales y las estadísticas de consumo de los mismos.

Para todas las mercancías importadas, los precios pueden llegar a tener alzas inesperadas, por las continuas e “impredecibles” tendencias del dólar, las cuales pueden llegar a afectar fuertemente varias compras de insumos, suministros, herramientas o equipos.



**ACUAYALLE**

Agua pura para vida!

**DEPARTAMENTO DE GESTION DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS**  
**Compras y Suministros**

**SUMINISTROS**

El Plan de Compras se proyecta con las estadísticas comportamientos de consumo de la vigencia anterior.

La estimación del precio de cada uno de los items se hizo con un 3,8% sobre la última compra.

**DOTACION**

La cantidad estimada de compra para el calzado y las prendas de dotación para el personal operativo, fue entregada por el Departamento de Gestión Humana y corresponde a lo estipulado en la Convención Colectiva de Trabajo Vigente.

**OTROS**

Se incluyó la compra de mangueras para los equipos de lavado y succión, ya que se hace necesario realizar la reposición de los actuales que están deteriorados.

**PLAN DE ACCION**

Se deben adelantar compras de maquinaria y equipo (cloradores), Equipos Electromecánicos, Equipos de Laboratorio para las Plantas de Tratamiento y el Laboratorio Control Calidad Agua Potable y varias plantas de tratamiento; sin embargo, en razón a que el Plan de Acción está en elaboración, no se incluye información sobre el mismo.



**ACUAYALLE**

Agua pura para vida!

**DEPARTAMENTO DE GESTIÓN DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS  
Compras y Suministros**

## **VALOR TOTAL PLAN ANUAL DE COMPRAS**

**VIGENCIA 2.020**

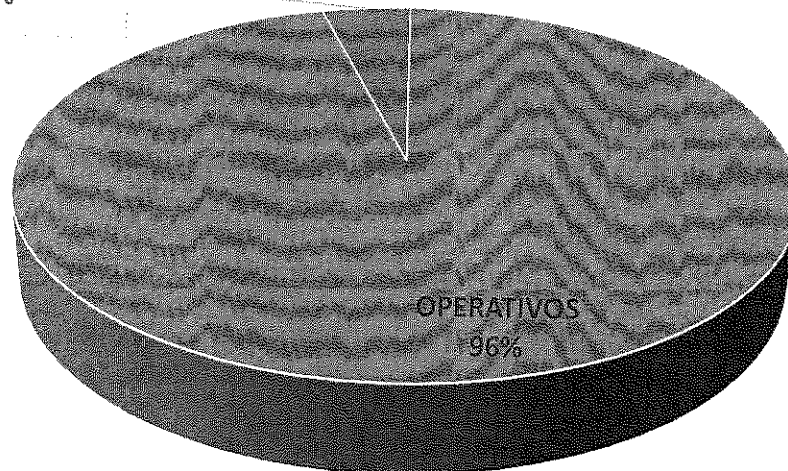
**PRESENTADO**

**PARA APROBACIÓN**

**\$4.551.045.172**

### **PARTICIPACION DEL PLAN DE COMPRAS**

**ADMINISTRATIVOS  
4%**



**OPERATIVOS  
96%**

■ OPERATIVOS ■ ADMINISTRATIVOS

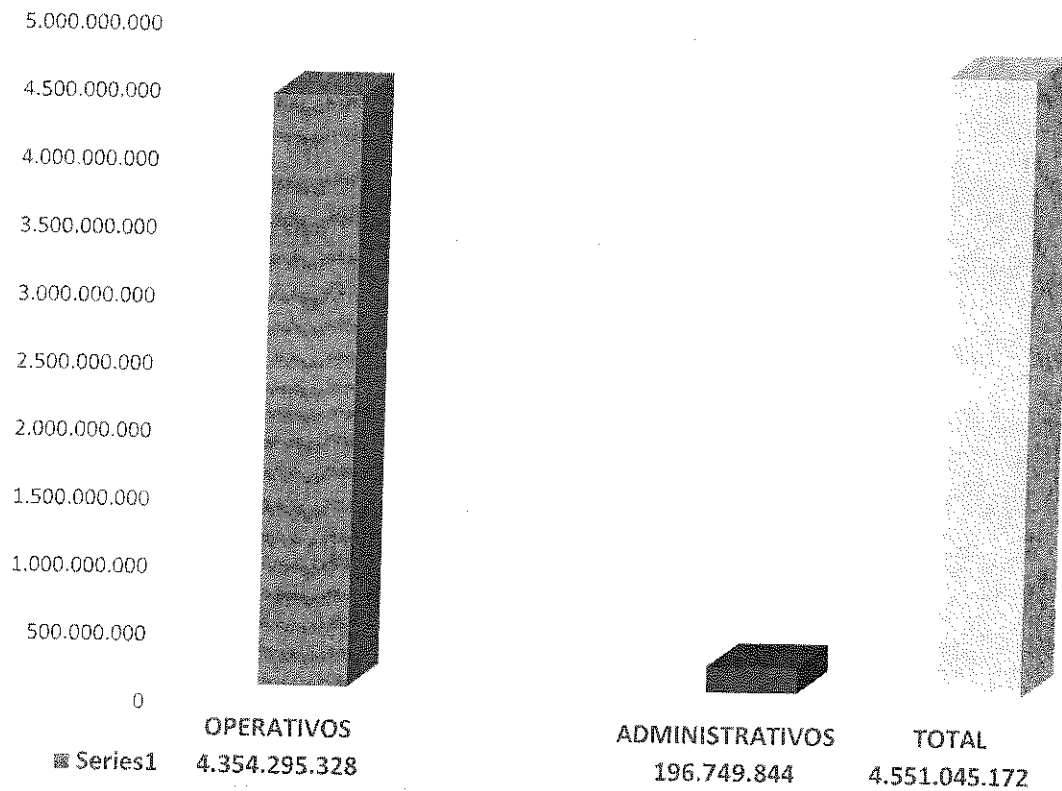


**ACUAYALLE**

Agua pura. pura vida!

**DEPARTAMENTO DE GESTION DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS**  
**Compras y Suministros**

**TOTAL PLAN ANUAL DE COMPRAS 2020**







**CRONOGRAMA ESTIMADO VIGENCIA 2020  
PLAN ANUAL DE COMPRAS**

SOPORTE	PRESUPUESTO AÑO	ENERO				FEBRERO				MARZO				ABRIL				MAYO				JUNIO				JULIO				AGOSTO				SEPTIEMBRE				OCTUBRE											
		SEMANA				SEMANA				SEMANA				SEMANA				SEMANA				SEMANA				SEMANA				SEMANA				SEMANA				SEMANA											
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4				
<b>CLORURO FERRICO</b>																																																	
Apertura	\$ 1.227.808.000																																																
Cierre																																																	
Evaluaciones																																																	
Adjudicación																																																	
Proceso Contratual																																																	
<b>CLORO LIQUIDO</b>																																																	
Apertura	\$ 811.146.105																																																
Cierre																																																	
Evaluaciones																																																	
Adjudicación																																																	
Proceso Contratual																																																	
<b>POLICLORURO DE ALUMINIO</b>																																																	
Apertura	\$ 832.160.000																																																
Cierre																																																	
Evaluaciones																																																	
Adjudicación																																																	
Proceso Contratual																																																	
<b>SULFATO LIQUIDO TIPO B</b>																																																	
Solic. Privada Varias Ofertas	\$ 401.634.000																																																
Apertura																																																	
Cierre																																																	
Evaluaciones																																																	
Adjudicación																																																	
Proceso Contratual																																																	
<b>CAL HIDRATADA</b>																																																	
Solic. Privada Una Sola Oferta	\$ 87.393.600																																																
Apertura																																																	
Cierre																																																	
Evaluaciones																																																	
Adjudicación																																																	
Proceso Contratual																																																	

P R





